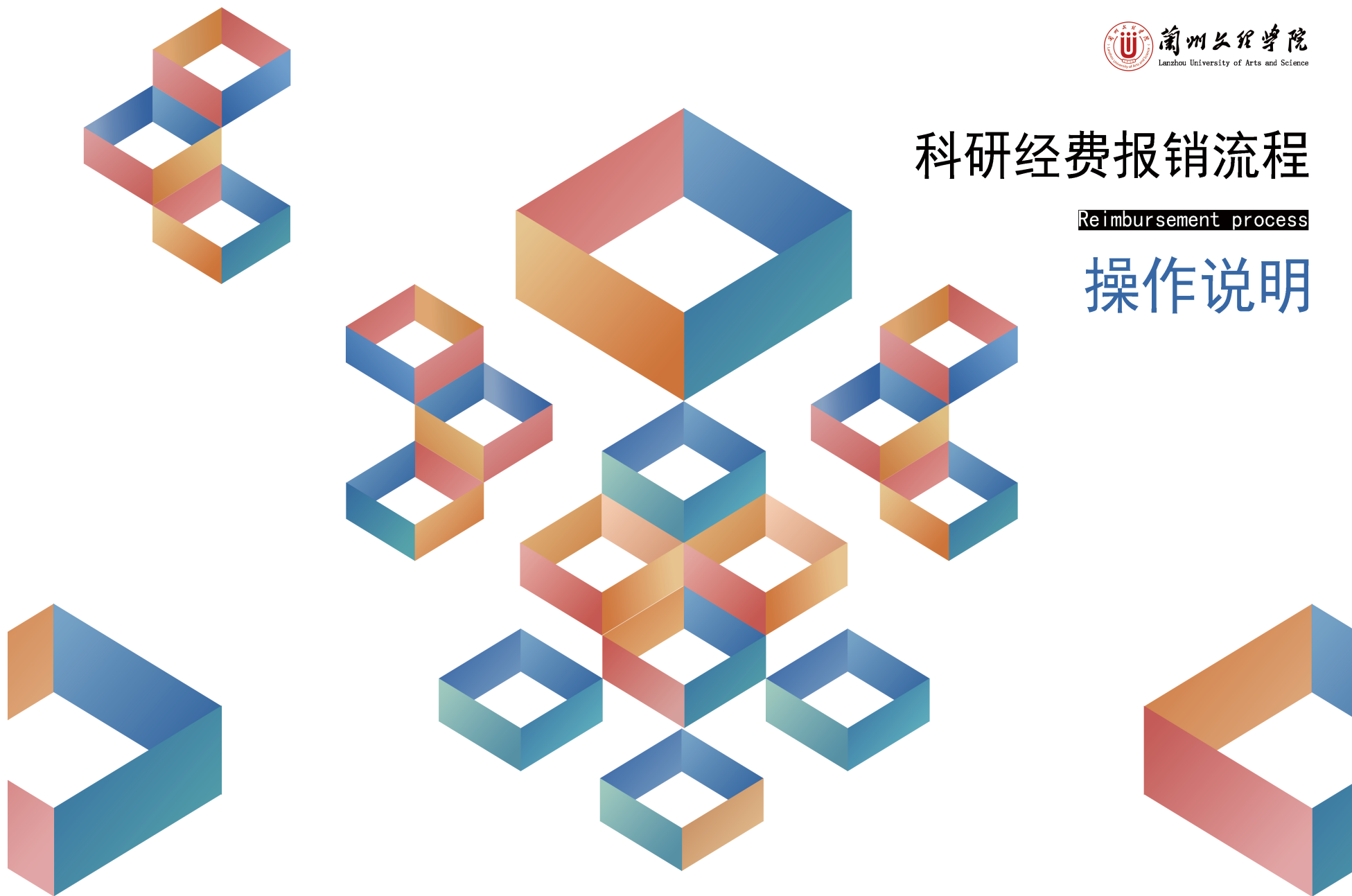


# 科研经费报销流程

Reimbursement process

## 操作说明



# 目录

---

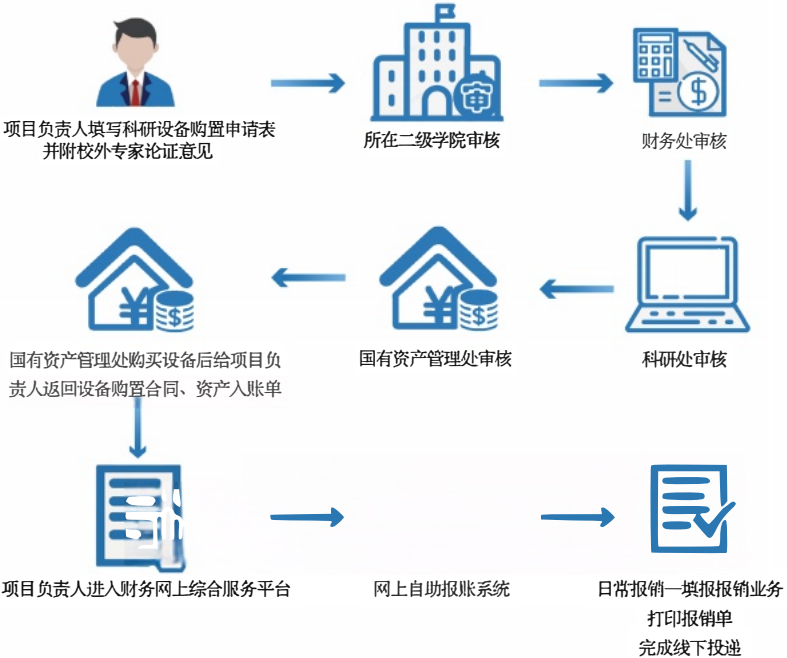
第一步 设备费（设备单价>1000元） .....	
第二步 材料费（单价<1000元） .....	
第三步 测试化验加工费、数据采集费、印刷费.....	
第四步 科研差旅费.....	
第五步 出版费.....	
第六步 版面费.....	
第七步 劳务费.....	
第八步 绩效支出.....	



我们始终锚定工作方向，将为科研项目提供全方位、高质量且精准有效的服务，作为衡量自身工作价值的根本准则。在这一征程中，我们深刻明白，助力科研项目取得圆满成功，不仅是推动学术进步与创新发展的关键，更是实现自我价值、成就个人成长的必由之路。每一个项目的突破与成果，都映射着我们的努力与付出；每一次项目的成功收官，都是对我们工作的最好褒奖，成就项目的同时，也铸就了我们自身的职业辉煌。

# 第一项 设备费（设备单价 > 1000元）

项目负责人填写科研设备购置申请表，并附校外专家论证意见——所在二级学院审核——财务处审核——科研处审核——国有资产管理处审核——国有资产管理处购买设备后给项目负责人返回设备购置合同、资产入账单——项目负责人进入财务网上综合服务平台——网上自助报账系统——日常报销——填报报销业务、打印报销单、完成线下投递。



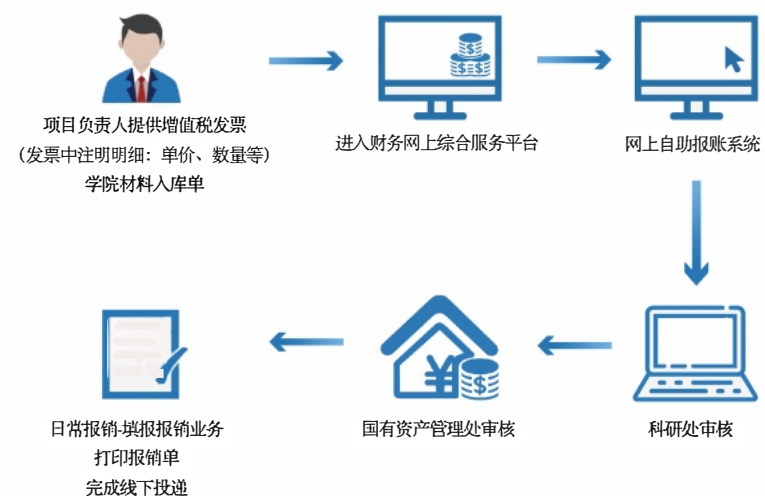


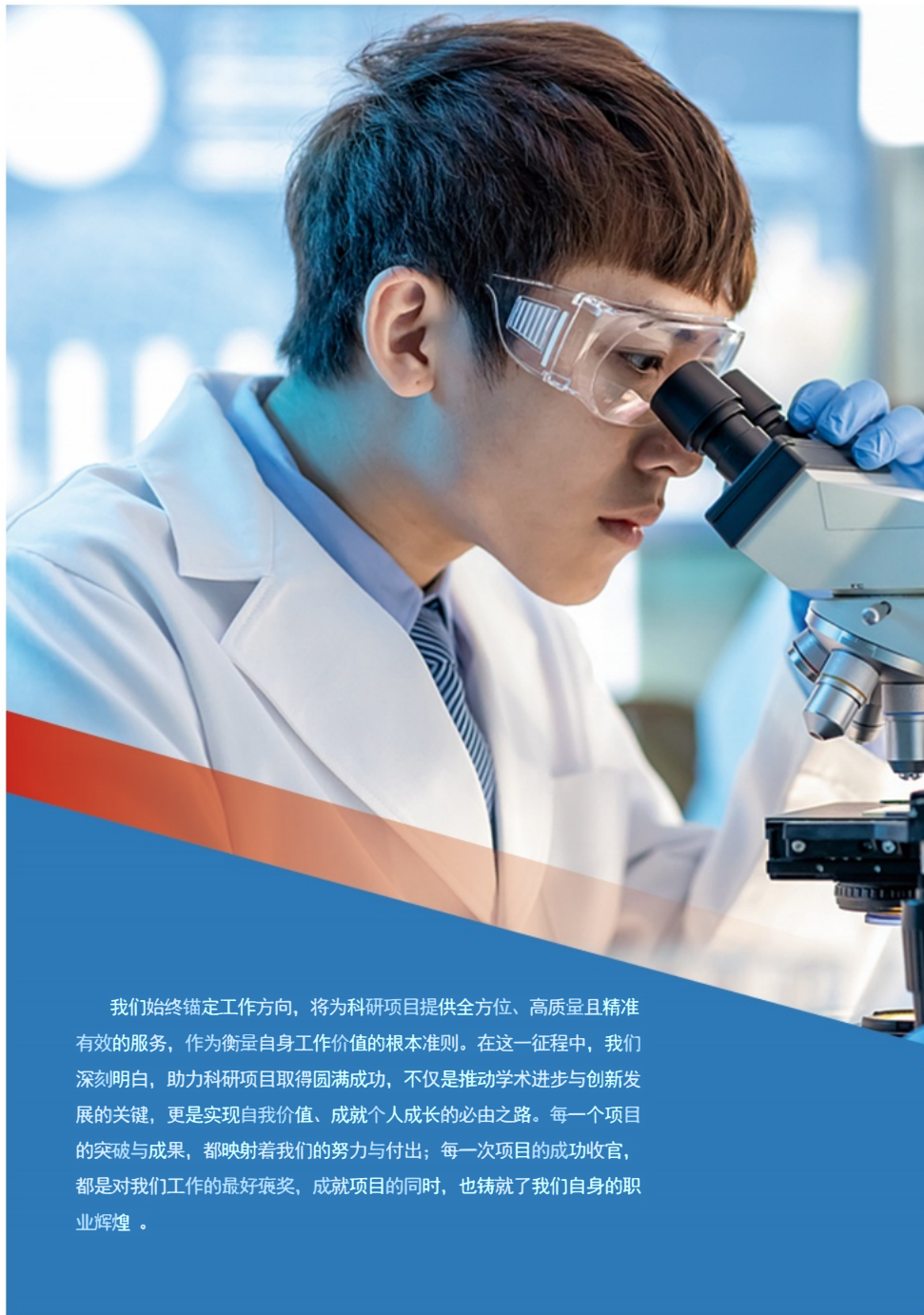
我们始终锚定工作方向，将为科研项目提供全方位、高质量且精准有效的服务，作为衡量自身工作价值的根本准则。在这一征程中，我们深刻明白，助力科研项目取得圆满成功，不仅是推动学术进步与创新发展的关键，更是实现自我价值、成就个人成长的必由之路。每一个项目的突破与成果，都映射着我们的努力与付出；每一次项目的成功收官，都是对我们工作的最好褒奖，成就项目的同时，也铸就了我们自身的职业辉煌。

## 第二项

材料费（单价<1000元）

项目负责人提供增值税发票（发票中注明明细：单价、数量等）、学院材料入库单——进入财务网上综合服务平台——网上自助报账系统——日常报销-填报报销业务、打印报销单、完成线下投递



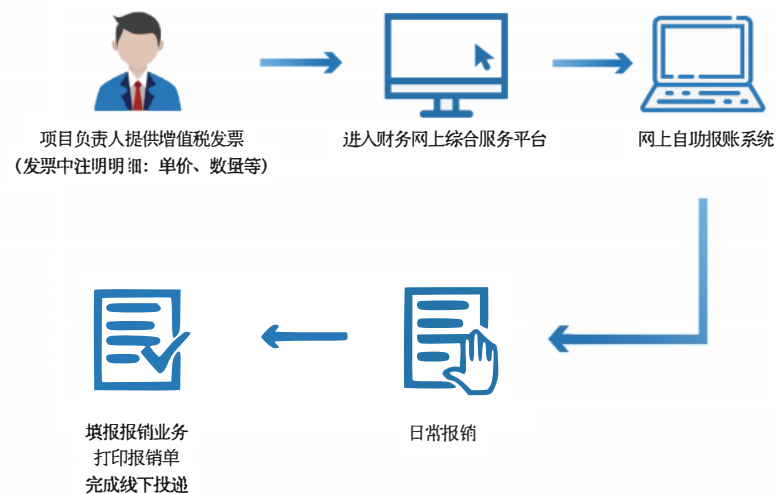


我们始终锚定工作方向，将为科研项目提供全方位、高质量且精准有效的服务，作为衡量自身工作价值的根本准则。在这一征程中，我们深刻明白，助力科研项目取得圆满成功，不仅是推动学术进步与创新发展的关键，更是实现自我价值、成就个人成长的必由之路。每一个项目的突破与成果，都映射着我们的努力与付出；每一次项目的成功收官，都是对我们工作的最好褒奖，成就项目的同时，也铸就了我们自身的职业辉煌。

### 第三项

测试化验加工费、数据采集费、印刷费

项目负责人提供增值税发票（发票中注明明细：单价、数量等）——进入财务网上综合服务平台——网上自助报账系统——日常报销——填报报销业务、打印报销单、完成线下投递。



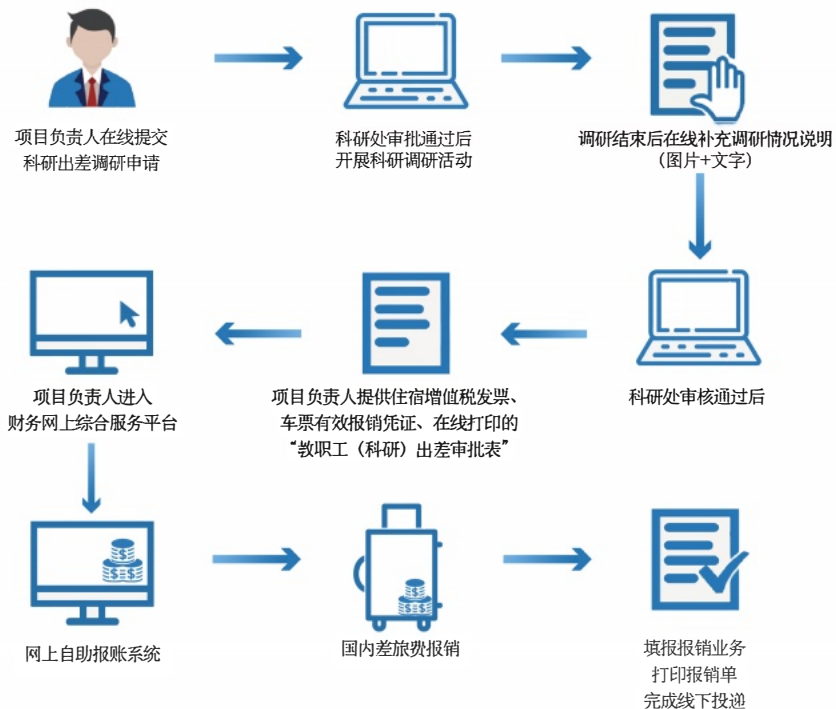


我们始终锚定工作方向，将为科研项目提供全方位、高质量且精准有效的服务，作为衡量自身工作价值的根本准则。在这一征程中，我们深刻明白，助力科研项目取得圆满成功，不仅是推动学术进步与创新发展的关键，更是实现自我价值、成就个人成长的必由之路。每一个项目的突破与成果，都映射着我们的努力与付出；每一次项目的成功收官，都是对我们工作的最好褒奖，成就项目的同时，也铸就了我们自身的职业辉煌。

## 第四项

### 科研差旅费

项目负责人在线提交科研出差调研申请——科研处审批通过后开展科研调研活动——调研结束后在线补充调研情况说明（图片+文字）——科研处审核通过后——项目负责人提供住宿增值税发票、车票有效报销凭证、在线打印的“教职工（科研）出差审批表”——项目负责人进入财务网上综合服务平台——网上自助报账系统——国内差旅费报销——填报报销业务、打印报销单、完成线下投递

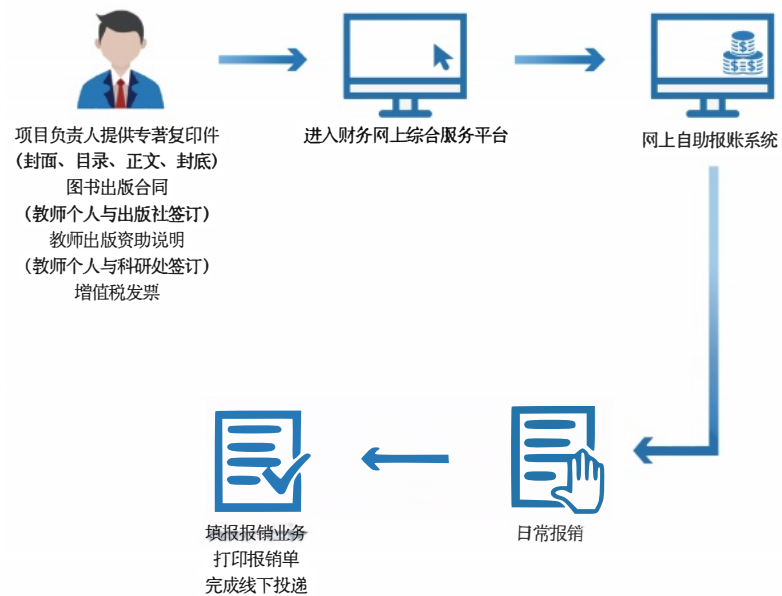




我们始终锚定工作方向，将为科研项目提供全方位、高质量且精准有效的服务，作为衡量自身工作价值的根本准则。在这一征程中，我们深刻明白，助力科研项目取得圆满成功，不仅是推动学术进步与创新发展的关键，更是实现自我价值、成就个人成长的必由之路。每一个项目的突破与成果，都映射着我们的努力与付出；每一次项目的成功收官，都是对我们工作的最好褒奖，成就项目的同时，也铸就了我们自身的职业辉煌。

## 第五项 出版费

项目负责人提供专著复印件（封面、目录、正文、封底）、图书出版合同（教师个人与出版社签订）、教师出版资助说明（教师个人与科研处签订）、增值税发票——进入财务网上综合服务平台——网上自助报账系统——日常报销——填报报销业务、打印报销单、完成线下投递

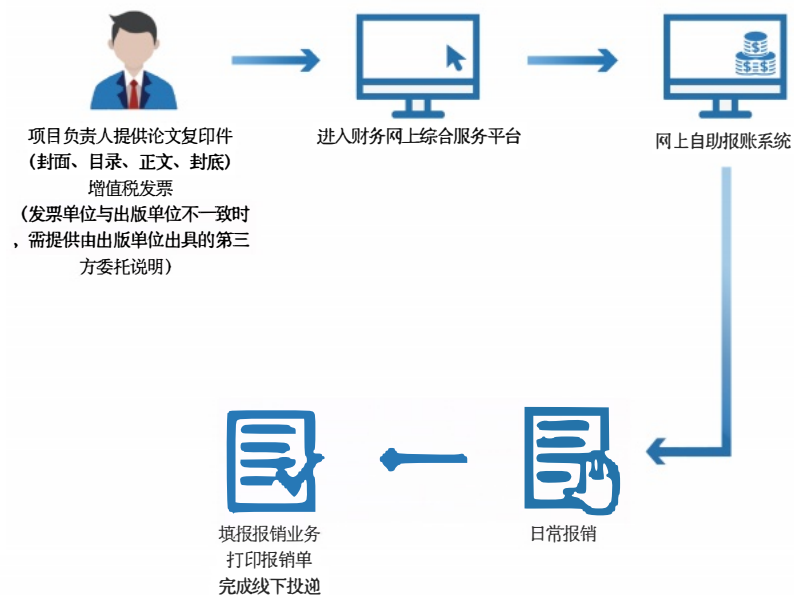




我们始终锚定工作方向，将为科研项目提供全方位、高质量且精准有效的服务，作为衡量自身工作价值的根本准则。在这一征程中，我们深刻明白，助力科研项目取得圆满成功，不仅是推动学术进步与创新发展的关键，更是实现自我价值、成就个人成长的必由之路。每一个项目的突破与成果，都映射着我们的努力与付出；每一次项目的成功收官，都是对我们工作的最好褒奖，成就项目的同时，也铸就了我们自身的职业辉煌。

## 版面费

项目负责人提供论文复印件（封面、目录、正文、封底）、增值税发票（发票单位与出版单位不一致时，需提供由出版单位出具的第三方委托说明）——进入财务网上综合服务平台——网上自助报账系统——日常报销——填报报销业务、打印报销单、完成线下投递



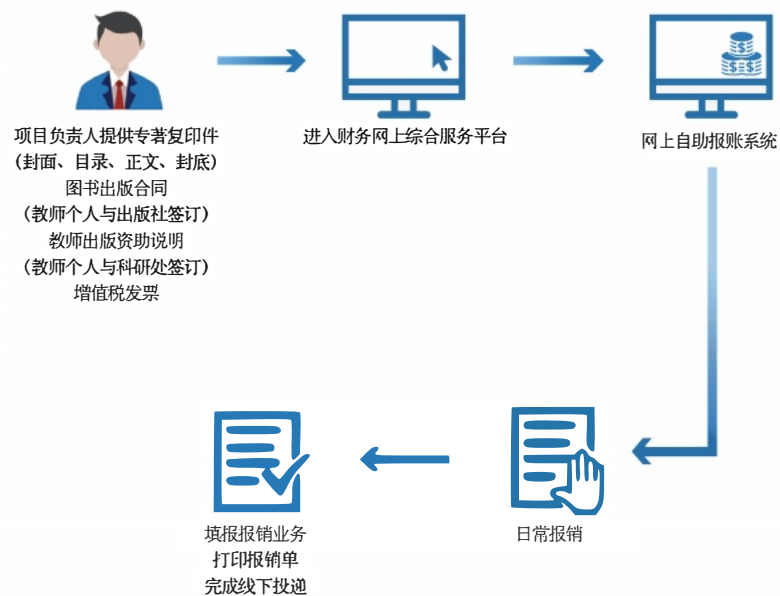


我们始终锚定工作方向，将为科研项目提供全方位、高质量且精准有效的服务，作为衡量自身工作价值的根本准则。在这一征程中，我们深刻明白，助力科研项目取得圆满成功，不仅是推动学术进步与创新发展的关键，更是实现自我价值、成就个人成长的必由之路。每一个项目的突破与成果，都映射着我们的努力与付出；每一次项目的成功收官，都是对我们工作的最好褒奖，成就项目的同时，也铸就了我们自身的职业辉煌。

## 第七项

### 劳务费、专家咨询费

项目负责人提供专著复印件（封面、目录、正文、封底）、图书出版合同（教师个人与出版社签订）、教师出版资助说明（教师个人与科研处签订）、增值税发票——进入财务网上综合服务平台——网上自助报账系统——日常报销——填报报销业务、打印报销单、完成线下投递





我们始终锚定工作方向，将为科研项目提供全方位、高质量且精准有效的服务，作为衡量自身工作价值的根本准则。在这一征程中，我们深刻明白，助力科研项目取得圆满成功，不仅是推动学术进步与创新发展的关键，更是实现自我价值、成就个人成长的必由之路。每一个项目的突破与成果，都映射着我们的努力与付出；每一次项目的成功收官，都是对我们工作的最好褒奖，成就项目的同时，也铸就了我们自身的职业辉煌。

## 第八项 绩效支出

项目负责人填写项目绩效发放表——科研处审核通过后——项目负责人进入财务网上综合服务平台——网上申报管理系统——填报报销业务、打印报销单、完成线下投递

