附件4

2026年度甘肃科技馆运行经费项目申报要求

根据《省级科技馆运行经费管理办法》，为规范和加强甘肃科技馆运行经费管理，切实提高财政资金使用效益，按照“科学核定、兼顾重点、保障运行、高效使用”的原则，从科技馆运行保障（水、电、暖等日常运行）、政府采购和购买服务、设备设施维保费、科普资源运维费等4方面合理储备和实施项目。

一、申报单位

甘肃科技馆内设部门

二、推荐单位

甘肃科技馆

三、申报要求

1.严格按照《省级科技馆运行经费管理办法》管理和使用。

2.甘肃科技馆有关部门负责制定省级科技馆运行经费支出规划、预算细化、绩效管理和项目验收等，并按时将经费使用情况及绩效自评报告等材料提交至智慧计财服务平台-2026年项目库。

3.甘肃科技馆应于每年1月15日前向省科协、省财政厅报送上年度运行经费自评报告。

四、申报项目类别

**1.科技馆运行保障项目。**主要包括甘肃科技馆水费、电费、取暖费等日常运行经费，需做如下经费测算。

（1）水费，主要包括设备运转、保洁用水和展馆内公共饮用水等产生的费用。

（2）电费。主要包括日常照明、设备运转，以及供暖用电等产生的电费。

（3）取暖费。主要包括采用集中供暖和用电取暖等方式混合取暖所产生的取暖费。

**2.政府采购和购买服务费。**主要包括政府采购展厅服务项目、包括场馆安检、场馆零星维修、保洁绿化、安保和秩序维护、消防监控等服务支出等支出。

**3.设备设施维保费。**主要包括信息化（含软硬件）系统、建筑物设施（含建筑外观、内部附属设施等）、消防、电梯、空调的日常维护保养支出及设施设备损坏维修费用。

**4.基层流动科普服务项目。**主要包括展品维修与更新、流动资源建设及科普影片租赁费用。